

【ボランティアスタッフの皆様へ】

9月21日（日）大和市「家族みんなで健幸イベント」当日のご案内

この度はご協力いただき誠にありがとうございます！

当日の流れと連絡事項を以下にまとめましたので、事前にご確認をお願いいたします。

◆ 責任者

駅前広場・プロムナード：古田ゆみ

シリウス総責任者：若林たかひさ（TAKA）

各階責任者

3階 おとカワ大和プロジェクト講師 飯田ともみ（窓口：古田ゆみ）

4階 若林たかひさ（TAKA）・副責任者：Jun

6階 飯島ゆきえ（Yukie）

ボランティアスタッフ責任者 諸富じゅんこ（Jun）

◆ 集合時間・場所（駅前広場・シリウス）

・8:00 大和駅前広場に集合（朝から来て頂ける方）

（相鉄線北口出て右が集合場所のシリウス方面です、小田急線南口出て左が集合場所のシリウス方面です）



※9:00以降に来ていただける方は、まずは4階の総合案内所にお越しください

◆ 服装・持ち物

- ・スタッフネームプレートをお渡しします。上は分かりやすいように出来るだけ白いTシャツを着ていただけるようお願いいたします。下は自由ですが動きやすい服装でお越し下さい。

- ・荷物は最小限にお願いいたします。貴重品の管理はご自身でお願いいたします

◆ 開催前の準備（駅前広場・シリウス）

・ 8:00～

スタッフミーティング、スタッフネームプレート配布

・ 8:15～8:50

駅前広場のテント設営、プロムナードの出店者整理などの準備作業を行います。
指示は運営スタッフ及び市職員に随時ご確認ください。

・ 8:50～9:00 ※2班に分かれる（駅前広場班・シリウス班）

① シリウス班：シリウスに移動し4階の総合案内所に集合

② 駅前広場班：そのまま引き続き開会式準備

【シリウス内スタッフ】

・ 9:00～9:40

シリウス班は4階、6階フロアの準備を責任者の指示で割り振って行う

- 4階準備 ブース、健幸テラス内レッスン準備（机や椅子の移動と配置）
- 6階準備 610会議室、611会議室内の机や椅子の片付け等

・ 9:45

1階入り口の案内人、10:30開始クラスのチケットもぎりと補助員以外は開会式へ

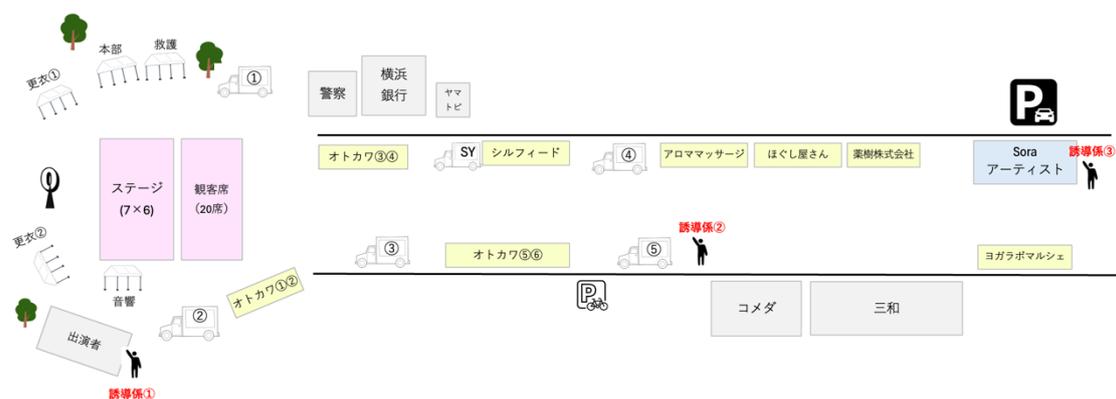
・ 10:00

シフト表に基づいて1階入り口、4階、6階のボランティアスタッフの配置開始。

※雨天の場合は、601会議室にて駅前広場のイベントを開催

【駅前広場スタッフ】

・ 10:00～イベント開始、それぞれ配置へ



- ・誘導①：広場の会場整理、出演者の案内
- ・誘導②：プロムナード（おかげ庵の前）にて、人がたまらないようシリウス側へ誘導
- ・誘導③：プロムナード（シリウス側）にて、シリウス側へ誘導

◆ 運営中の連絡・対応窓口（運営・ボランティアスタッフ本部）責任者：若林かおり

- ・トラブルや迷子・落とし物などの対応は、シリウス4階の総合案内所で行います。
- ・また、チケットの購入・プレゼントの受け渡しはこちらで対応します。
- ・昼食チケット、スタッフネームプレートのお渡し

◆ 休憩・お弁当・お化粧室について

【駅前広場スタッフ】

- ・休憩：プロムナード隣道の大衆酒場モリタ（11:00～15:00使用可）
大和市大和南1-2-7
- ・荷物置き場：オスピタリタスタジオ（9:00～18:00使用可）※貴重品はお持ちください
大和市大和南1-4-10KG大和ビル3F

【シリウススタッフ】

- ・休憩：シリウス6階・611部屋（16:00～16:30は恋カナのため使用不可）
- ・荷物は、611部屋内の倉庫に一括で保管します。※貴重品はお持ちください

◆ お弁当について

- ・お弁当が必要な方には、キッチンカーで使える引換チケットを配布いたします。
（オムそば、ケバブ、タコライスのみ交換可能）
- ➔ 朝から手伝っていただける方には集合場所の駅前広場にて配布、それ以降にいらっしゃる方にはシリウス4階の総合案内所にて配布します。

◆ 出店者の駐車場と搬入について

シリウスの駐車場は8:15から駐車可能です（1日1,000円／有料）

近隣にも駐車場がございますが、スタッフの皆様はなるべく公共交通機関をご利用下さい

【シリウス搬入】

搬入時間：8:15～ シリウスの駐車場より専用エレベーターでの搬入が可能です。当日は案内人が駐車場内にいますのでご案内します。

【プロムナードへの搬入】

- ・搬入時間：9:00～ 使用する駐車場は特に指定はございません。

◆ 雨天の場合の対応

- ・ 駅前広場のイベントはシリウス6階・610大会議室に変更します。
- ・ 雨天時のスタッフ配置は別途ご連絡いたします。
- ・ 会場変更の案内は、当日朝6:00にInstagram・公式HP・スタッフ公式LINEアカウントでお知らせします。

◆ イベントでの体調不良者への対応

別添のマニュアルをご参照ください。

◆ その他

何かご不明点がありましたら、事前にご連絡ください。当日は各会場のリーダーまたは総合案内所にてご確認ください。

当日は残暑が想定されます。体調が悪いと感じた場合は無理をなさらないようお願いいたします。当日は、どうぞよろしく願いいたします。

イベントでの体調不良者への対応マニュアル（運営スタッフ用）

① 安全の確保

- ・まずは、その場の安全を確保（人混みから離す、座らせる、転倒防止など）
- ・倒れている場合は 無理に動かさず、声かけなどで意識・呼吸の確認を行う
- ・安全の確保中のエリア責任者の対応

シリウス6階和室と駅前広場テント隣の救護テントに保健師が在中しています。
エリア責任者が救護スタッフの保健士に連絡して現場に向かいます。

② 状況の確認

- ・意識がある場合：
 - ・氏名・年齢
 - ・どのような症状か（例：めまい、吐き気、頭痛、動悸など）
 - ・既往症や服薬の有無
 - ・直前の行動（炎天下で長時間立っていた、水分は摂ったか など）

③ 応急対応

- ・熱中症が疑われる：涼しい場所に移動し、水分補給（経口補水液が望ましい）
- ・立ちくらみ／脱水症状：安静にさせ、水や塩分の補給
- ・吐き気／痛みなどがある：無理に飲食をさせず、安静に
- ・血糖値低下の可能性：砂糖水やアメなどが有効な場合あり（本人の判断を確認）

④ スタッフへの連絡と記録

- ・必ずエリア責任者・救護スタッフに報告
- ・発生時刻・状況・対応内容を簡潔に記録
- ・責任者に知らせる

駅前広場からプロムナードまで 駅前広場に設置している運営テント

責任者 古田ゆみ 090-5414-2787

シリウス館内 4階総合案内所

責任者 若林たかひさ 連絡先 090-4544-4143

⑤ 医療機関や救急への連絡（必要時）

以下のような場合は 迷わず救急要請（119）を

- ・意識がない／けいれん／呼びかけに反応しない
- ・呼吸が苦しそう／不整
- ・顔色が青白い／冷や汗／嘔吐を繰り返す

- ・持病（心疾患、糖尿病など）の発作

⑥ 同行者や家族への連絡

- ・意識がある場合は本人の許可を得て
- ・意識がない場合は持ち物（スマホ・ID・保険証など）から緊急連絡先を確認
※確認する際は、無用な事故や憶測を避けるために、必ず二人以上いる状態で確認してください。

⑦ プライバシーと周囲の配慮

- ・観衆の視線や撮影を避ける

◆ 特に覚えておくこと

- ・救護スタッフ（大和市手配の保健士）はシリウス6階和室と駅前広場テント隣の救護テントに在中

- ・救護所・休憩所の設置（熱中症対策など）

駅前広場：本部テント隣の救護テント（AED設置）

シリウス：シリウス6階和室（AED設置）

- ・体調不良時の連絡フローの明示

体調不良発生 → エリア責任者に報告 → 主催者に報告

緊急時は119番

連絡する責任者（エリアごとに選んでご連絡ください）

駅前広場・プロムナード：古田ゆみ（YUMI）

シリウス

総責任者：若林たかひさ（TAKA）

各階責任者

3階 おとカワ大和プロジェクト講師 飯田ともみ（こちらは、おとカワ大和プロジェクトのワークショップで、古田ゆみさんが施設との交渉担当者ですが、ウェルネスアー

4階 若林かおり

6階 飯島ゆきえ（Yukie）

体調不良者対応チェックリスト（ボランティアスタッフ用）

① 安全確保

- 1, 周囲の安全を確保した（人混みや危険物から離す）
- 2, 倒れている場合、無理に動かさず様子を確認した
- 3, 座らせる・横にするなど安静な姿勢をとらせた

② 状況確認

- 1, 意識はあるか？（呼びかけに反応があるか）
- 2, 呼吸に異常はないか？（早い／遅い／苦しそう）
- 3, 症状を確認した（めまい・吐き気・頭痛など）
- 4, 持病や薬の服用有無を聞いた（必要に応じて）
- 5, 直前の行動・飲食・気温環境を確認した

③ 応急対応（症状別）

- 1, 涼しい場所に移動した（特に熱中症の疑い時）
- 2, 水分補給を行った（経口補水液や水など）
- 3, 安静を保ち、無理に動かさなかった
- 4, 飲食の判断は本人の状態を見て慎重に

④ スタッフへの報告と記録

- 1, エリア責任者に報告
- 2, 発生時刻・症状・初期対応をメモに記録した
- 3, イベントの記録簿（必要時）に記入した

⑤ 救急要請の判断

以下のいずれかに該当したため、119番通報した

- 1, 意識がない／けいれん／反応がない
- 2, 呼吸が苦しい／乱れている
- 3, 顔色が悪い／嘔吐／冷や汗
- 4, 持病の急変（糖尿病・心臓病など）

⑥ 緊急連絡

- 1, 同行者に連絡した（本人の許可があれば）
- 2, 緊急連絡先（スマホやID）を確認した（意識がない場合）※2人以上で確認
- 3, 必要なら救急隊に本人情報を共有した

⑦ 周囲・プライバシー配慮

- 1, 観客の視線が集まらないよう配慮した
- 2, 写真・動画撮影を防いだ（スタッフが対応）